**电子书操作指南**

**一、登录**

****

**输入用户名和密码，点击登录。**

****

**登录后，进入管理中心**

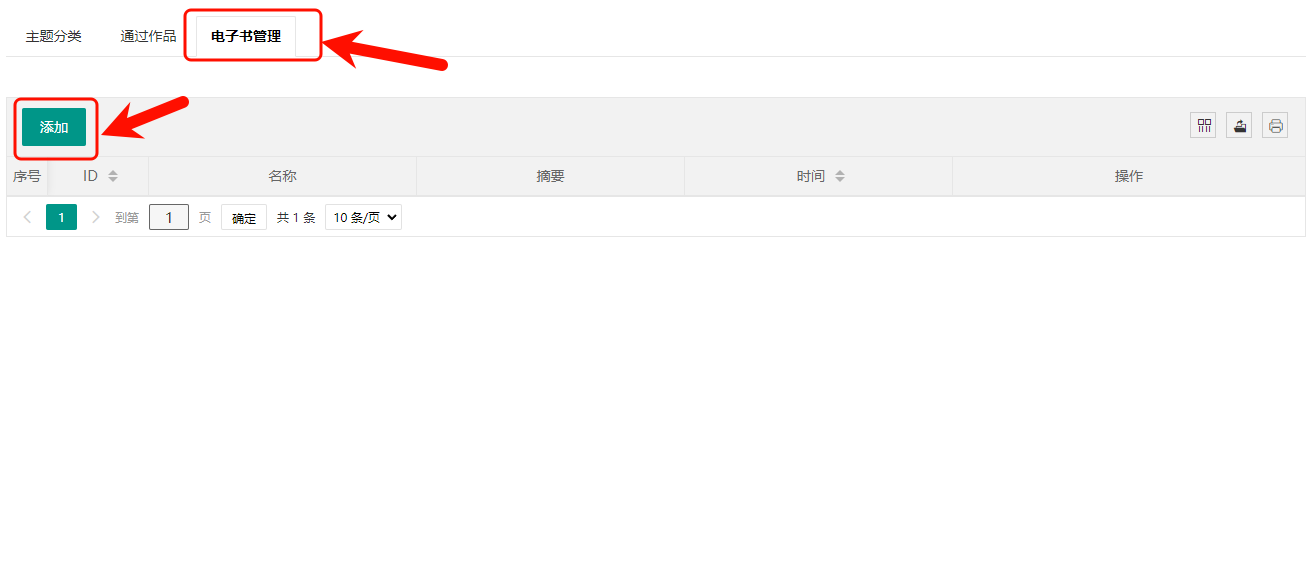
****

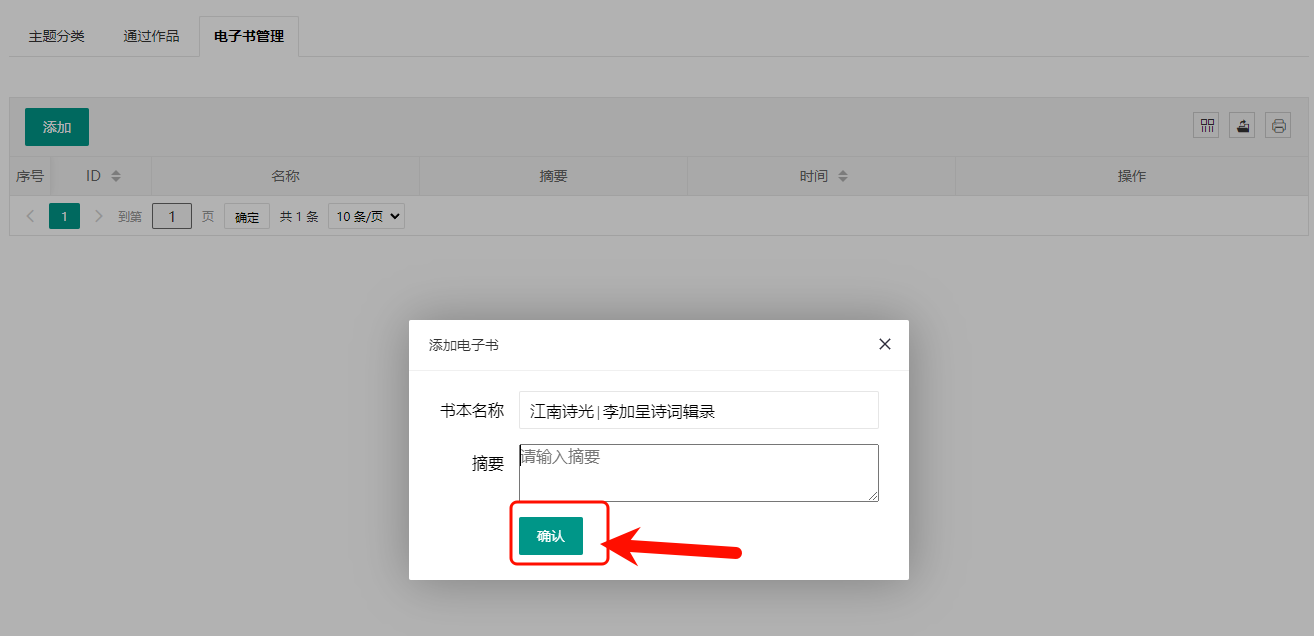
**二．电子书管理**

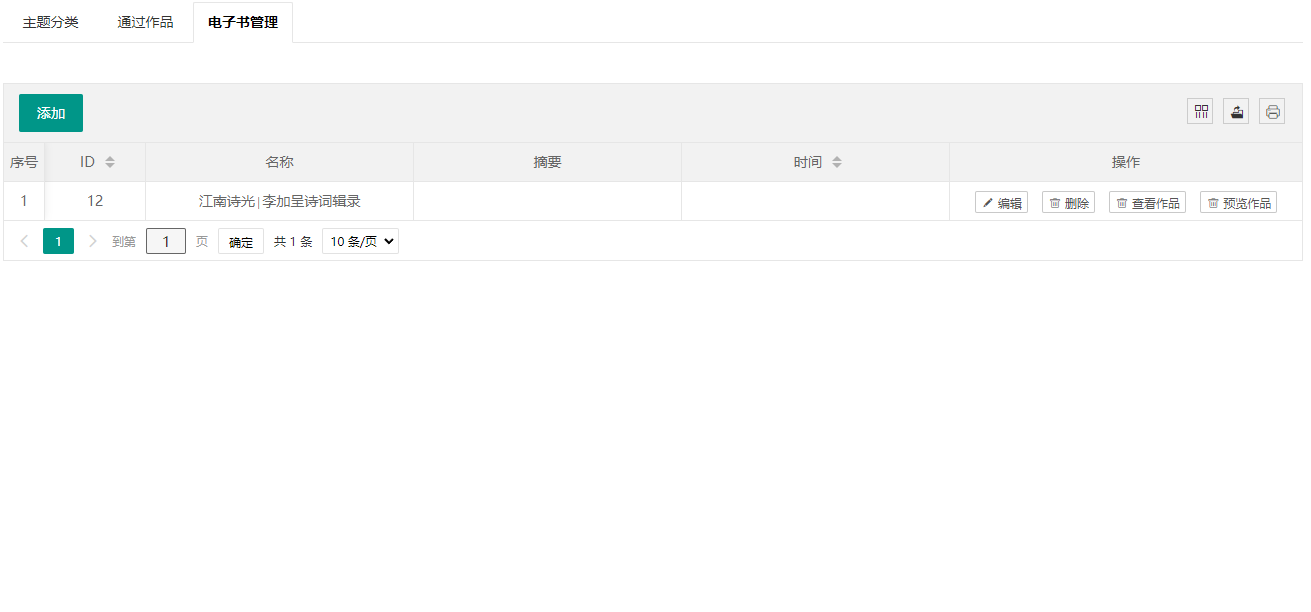
**点击首页下方的“电子书管理”**

****

**点击电子书管理，添加电子书名称**

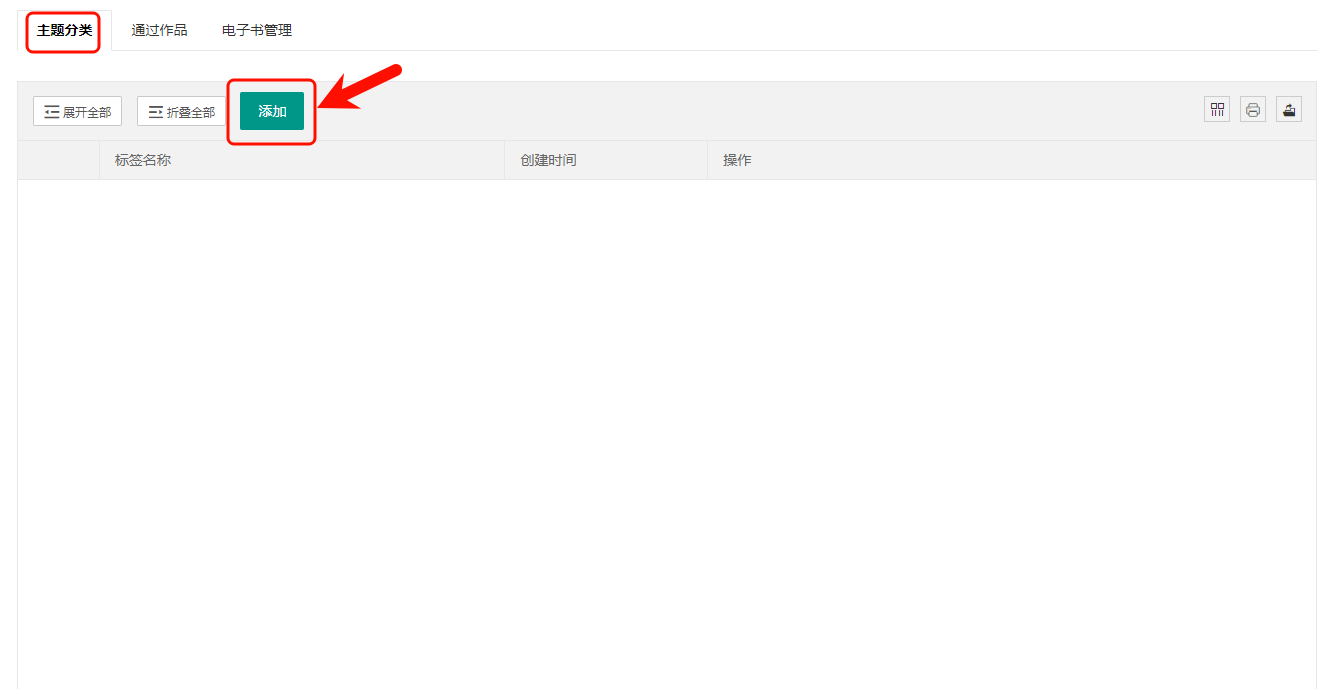
****

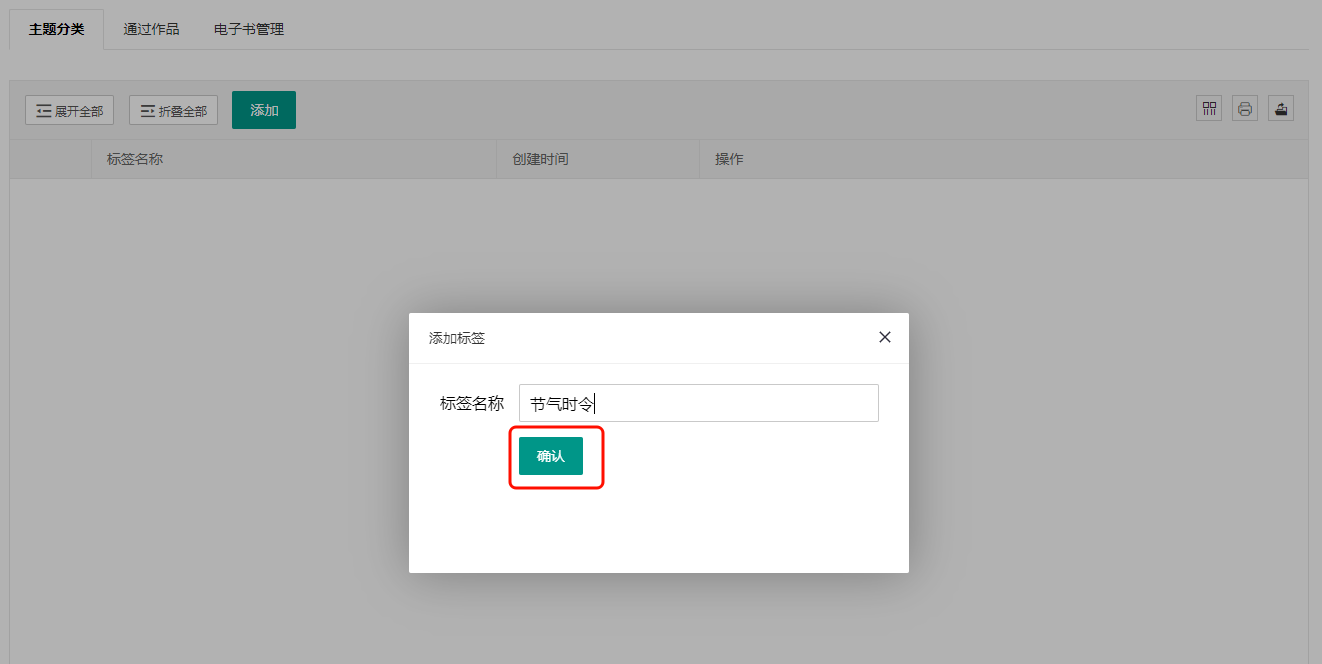
****

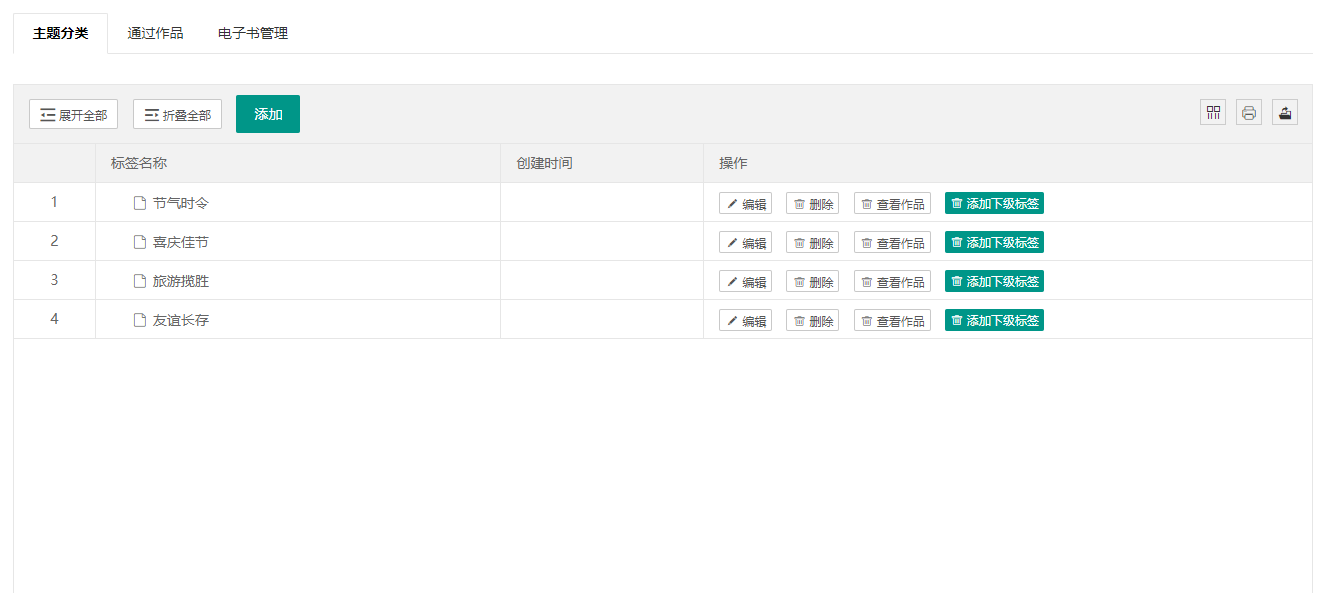
****

**添加主题**

**点击主题分类，点击添加按钮**

****

****

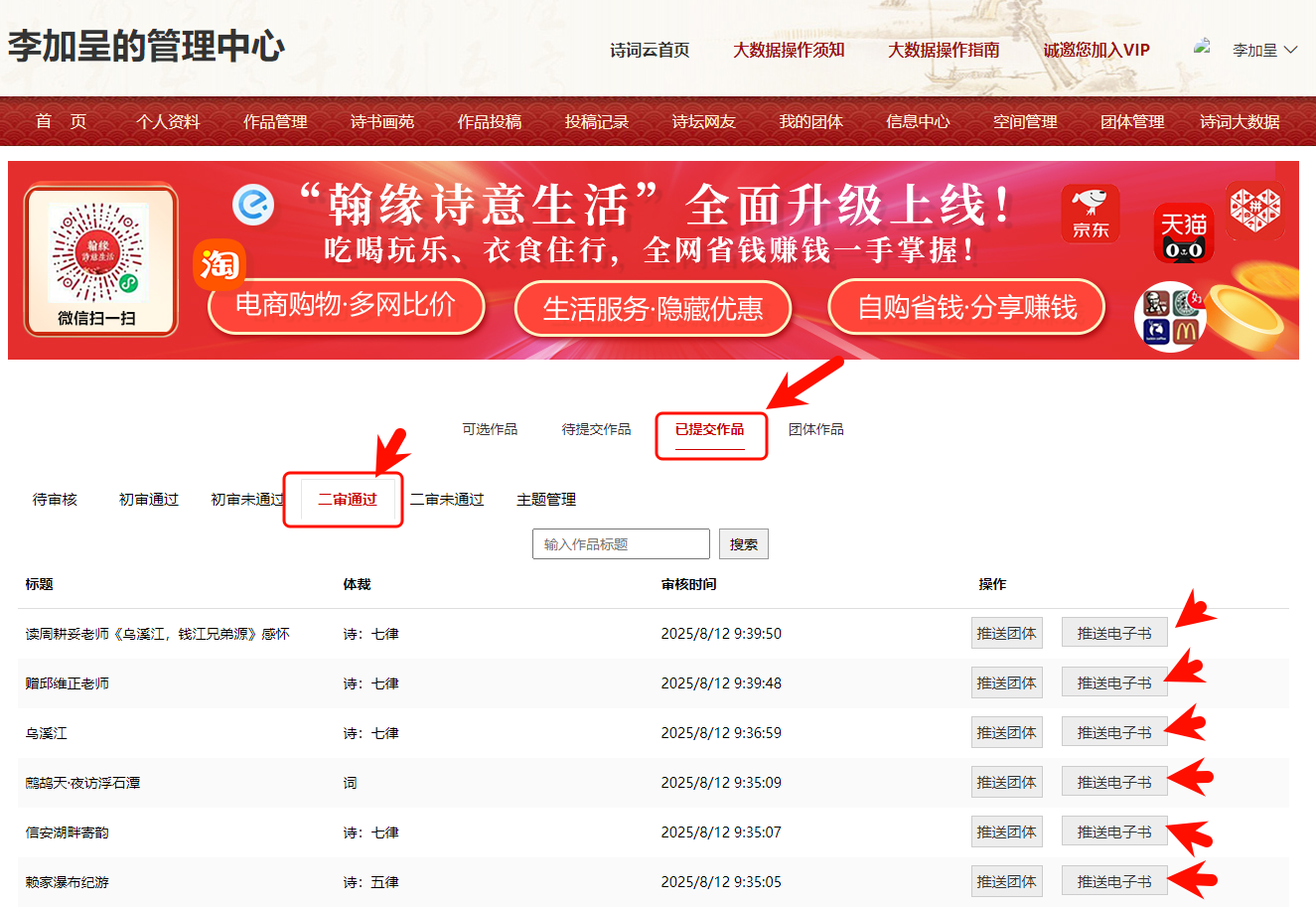
****

**三、推送作品至电子书**

**点击首页下方的“诗词大数据管理”**

****

**点击已提交作品下的二审通过，然后点击推送电子书**

****

**此时已推送电子书的作品已至“通过作品”列表下**

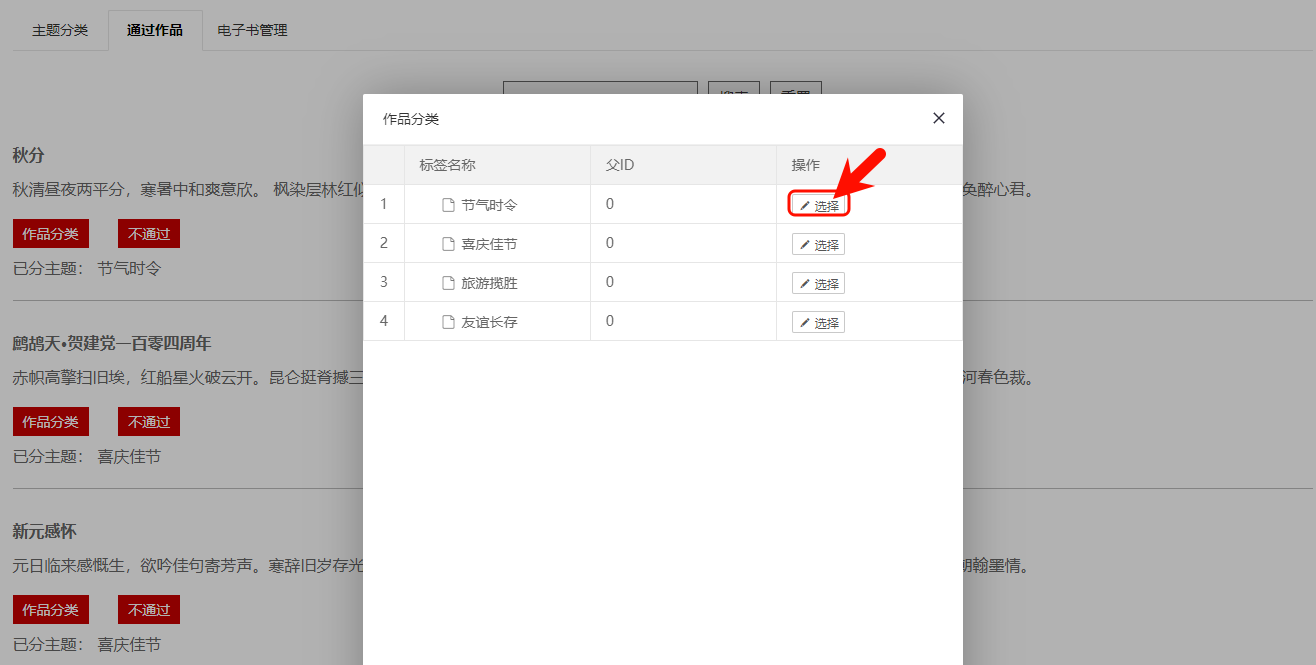
****

**四、作品加入主题**

**点击“通过作品”列表下的“作品分类”**

****

**选择作品至对应的主题分类中**

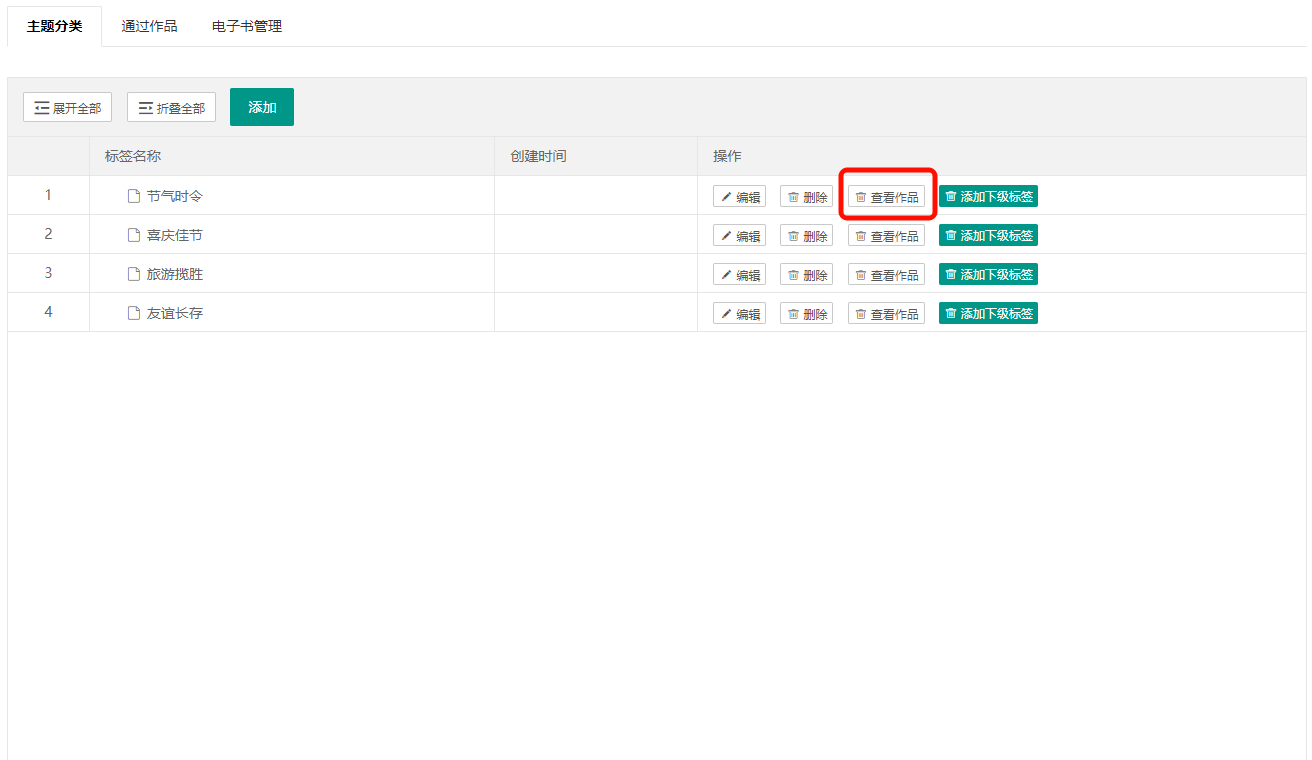
****

**分类成功，作品下方会显示出已分配的主题**

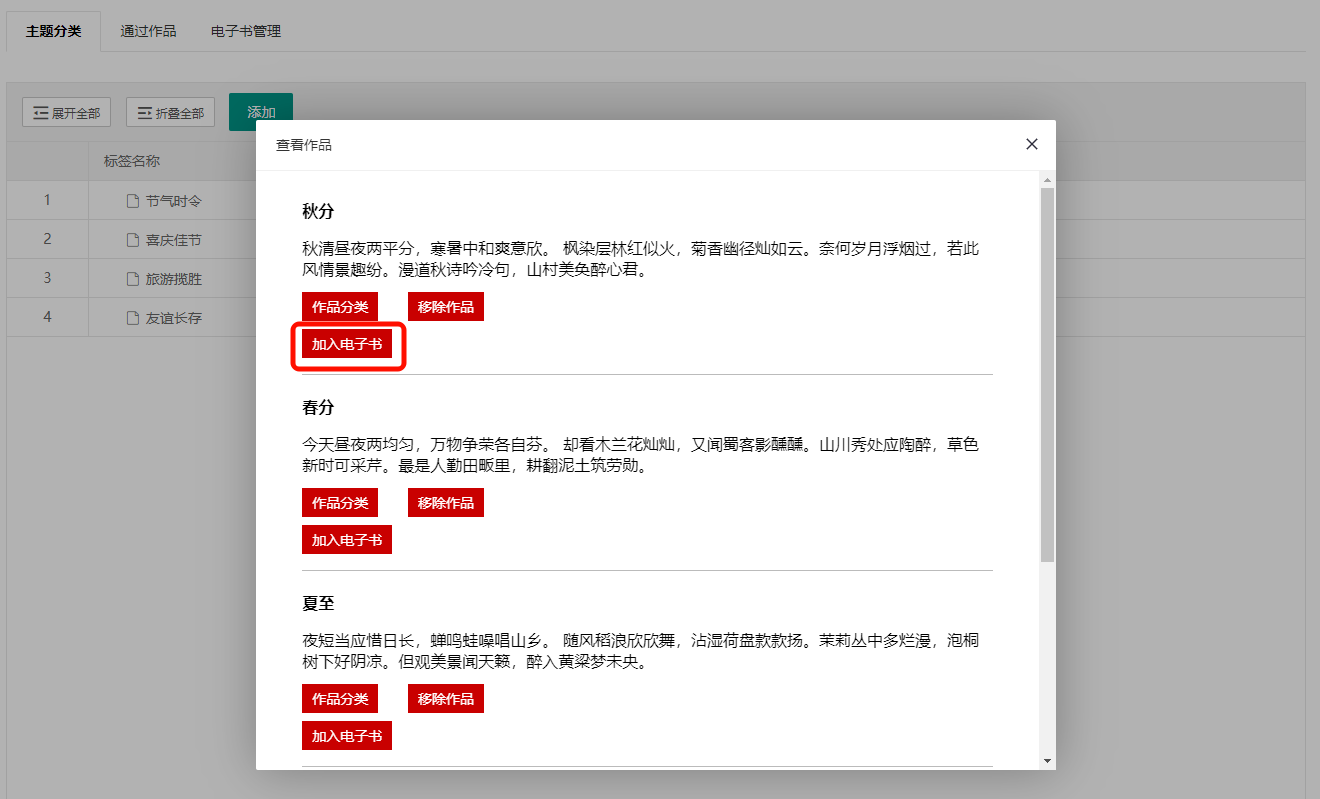
****

**五、作品加入电子书**

**点击主题分类下的查看作品**

****

**选择作品加入电子书**

****

**六、预览电子书**

****

**选择通用模板**

****

**预览效果**

****

**选择个性化模板**

****

**预览效果**

****

**七、调整电子书**

****

**例如：需要调整顺序，鼠标双击后弹出可编辑状态框，在此输入数字，（数字越小排序越靠前哦）**

****